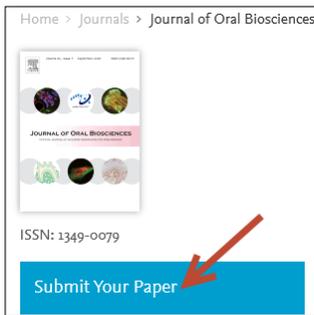


～ 歯科基礎医学会会員の皆様へのお知らせ ～

Journal of Oral Biosciences の投稿査読システムが、
2019年10月21日以降、Editorial Managerに切り替わります。

em Editorial Manager 論文投稿 クイックリファレンス・ガイド

- ① ジャーナル・ホームページ
(www.Elsevier.com/locate/job)の
[Submit Your Paper] をクリック。

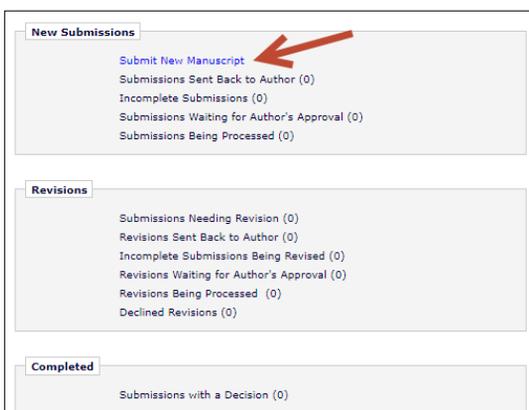


- ② 投稿査読システム : Editorial Manager
にログイン。
(当該ジャーナルのEMを初めて使う場合は、
ユーザー登録が必要です。)



[Register Now]からユーザー登録をします。
ユーザー名にはメールアドレスをお使いください。
[Author Login]からログインをします。

- ③ Author Main Menuが表示されます。
[Submit New Manuscript]をクリック。

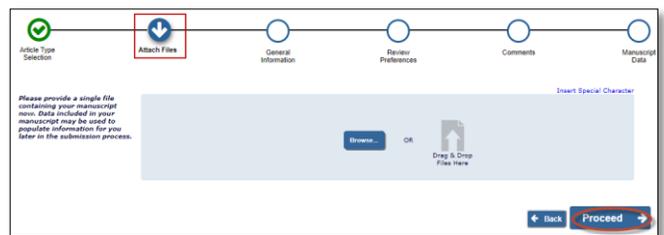


- ④ 投稿に関するアクション項目が表示されます。
↓
の項目に従って手続きをします。

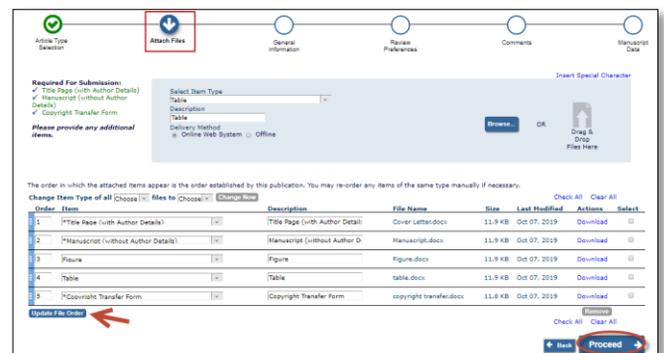
論文タイプを選択し、[Proceed]をクリック。



- ⑤ 原稿ファイルをアップロード。
フォルダーを選択するか、ドラッグ&ドロップして、
ファイルをアップロードします。
[Proceed]をクリックし、先に進みます。



- ⑥ アップロードしたファイル種別、説明を確認。
ファイルの順番を変える場合は、順序を記入し、
[Update File Order]をクリック。
[Proceed]をクリックし、先に進みます。



- ⑦ 画面表示に従って追加情報を入力。
(追加情報はジャーナルによって異なります。)
[Proceed]をクリックし、先に進みます。

- ⑧ 画面表示に従って、Suggested Reviewers, Opposed Reviewers 等を入力します。
(入力項目はジャーナルによって異なります。)
[Proceed]をクリックし、先に進みます。

- ⑨ 必要があれば追加コメントを入力。
[Proceed]をクリックし、先に進みます。

- ⑩ 入力またはアップロードした論文のサマリーが表示されます。タイトル、アブストラクトは Manuscript Fileから自動抽出しています。内容の確認をお願いします。

修正が必要であれば、この画面で修正します。
問題が無ければ、PDFファイルを作成します。
[Build PDF for Approval]をクリック。

- ⑪ [View Submission]をクリックし、PDF ファイルを確認。
問題が無ければ、[I accept]に✓を入れ、
[Approve Submission]をクリックします。
これで投稿は完了です。

問題が無ければ✓を入れます

- ⑫ 審査状況

Main Menuの [Submissions Being Processed] から審査状況を確認できます。

■ お問い合わせ

下記のウェブフォームからお問い合わせをお願いします。(日本語対応可)

<https://service.elsevier.com/app/contact/supporthub/publishing/>

■ 詳細な著者向けガイド (英語版) は、

下記のサイトからダウンロードできます。

<https://www.ariessys.com/wp-content/uploads/EM-Author-English.pdf>

■ よくあるお問い合わせ (FAQ)

<https://service.elsevier.com/app/home/supporthub/publishing/>